

Procedura rekrutacja marynarzy

Zakres i odpowiedzialność:

Poniżej podano procedurę określającą zasady doboru przez firmę oficerów i załogi, spełniających wymagania przepisów i armatora do pracy na zagranicznych statkach.

Crewing Manager jest odpowiedzialny za właściwie prowadzony proces wyboru i rekrutację oficerów oraz załogi.

Postępowanie:

Operator zaczyna proces rekrutacji na podstawie zgłoszeń od armatorów, w których podane są wymagania dotyczące marynarzy.

Wymagania odnośnie personelu na nowe kontrakty są określane przez armatora, uwzględniane są również minimalne wymagania dla stanowisk.

Jeżeli armator nie przekaze stosownych informacji, Crewing Manager podejmuje decyzję o rekrutacji na podstawie bazy danych o kandydatach, w oparciu o następujące dane:

– typ statku, wielkość statku, wielkość silnika, rodzaj przewożonego ładunku, charakter pracy na statku, wymagane dokumenty, poziom języka angielskiego i inne.

Operator kompletuje obsadę każdego stanowiska aby spełnić wymagania zawartego z armatorem kontraktu.

Kandydaci do pracy wybierani są w następujący sposób:

- z elektronicznej bazy danych Polish Marine Management Sp. z o.o.
- przez portale morskie,
- poprzez personalne rekomendacje,
- na drodze współpracy z innymi agencjami.

Odpowiedzi od kandydatów/otrzymane aplikacje, są badane przez operatora celem upewnienia się czy spełnione są podstawowe wymagania odnośnie stanowiska.

Czy kandydat posiada doświadczenie zawodowe, dokumenty uprawiające go do wykonywania zawodu, znajomość języka angielskiego na wymaganym poziomie, sprawdzamy referencje jeśli je dostaniemy.

Na podstawie zapotrzebowania od armatora operator przygotowuje listę kandydatów, dołączając firmowe kwestionariusze, przed poproszeniem kandydatów na rozmowę kwalifikacyjną.

Do obowiązków operatora należy również poinformowanie kandydatów, których nie zakwalifikowano do rozmowy.

Przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych:

Rozmowy kwalifikacyjne z oficerami są przeprowadzane przez posiadaczy co najmniej równoważnych uprawnień, jeżeli jest to możliwe.

Rozmowy kwalifikacyjne z załogą przeprowadza operator.

Czas i miejsce przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, wygodne dla kandydatów i przeprowadzającego rozmowę ustala z kandydatami operator.

Kandydaci muszą przedstawić oryginalne i ważne certyfikaty potwierdzające ich kompetencje: między innymi dyplomy zawodowe, książeczkę żeglarską, świadectwa ukończenia szkoleń w zakresie bezpieczeństwa zgodnie z STCW : dot. indywidualnych technik ratunkowych ,ochrony p.poż., osobistego bezpieczeństwa i odpowiedzialności wspólnej, elementarnego poziomu pierwszej pomocy medycznej i inne świadectwa, jeżeli są potrzebne.

Kopie lub skany tych dokumentów przechowywane są później w bazie danych/archiwum firmy.

Podczas rozmów kwalifikacyjnych przekazywane są kandydatom warunki zatrudnienia i wymagania firmy.

Na zakończenie przeprowadzający rozmowy analizuje ich wyniki celem wybrania najlepszych kandydatów.

Po zakończeniu procesu selekcji Operator wysyła wybrane aplikacje do armatora Kandydatura może zostać zaakceptowana bądź odrzucona. Armator ma prawo zgłosić Operatorowi prośbę o zdobycie dodatkowych informacji lub wykonanie testów,

Zakwalifikowani kandydaci są telefonicznie informowani o wyniku procesu selekcji na dane stanowisko.

Oferta zatrudnienia:

Z zakwalifikowanymi kandydatami podpisywana jest:

- Umowa Cywilno Prawna,
- Seafarer Employment Agreement,

pod następującymi warunkami:

- wykonanie badań lekarskich według wskazań lekarzy uprawnionych przez Administrację Morską do wystawiania Międzynarodowego Świadectwa Zdrowia, przedstawienia aktualnego Świadectwa Zdrowia stosownie do zajmowanego stanowiska wystawionego przez Lekarza uprawnionego z listy Administracji Morskiej na formularzu zgodnym z wymaganiami Konwencji MLC 2006. Świadectwo zdrowia musi zawierać informacje dotyczące słuchu, wzroku, rozpoznawania kolorów oraz klauzulę, że stan zdrowia pozwala na pracę na statku na zajmowanym stanowisku,

- przestrzeganie wymagań wewnętrznych firmy i polityki alkoholowej i narkotykowej,
- angażowani marynarze są informowani o obowiązku osobistego przekazania oryginalnych świadectw lekarskich kapitanowi na statku.

Kopie tych świadectw zdrowia przechowywane są w bazie danych/archiwum Polish Marine Management Sp. z o.o. .

Operator zapoznaje zatrudnionych z właściwymi procedurami obowiązującymi w firmie obejmującymi między innymi:

- prawa i obowiązki marynarza wynikające z umowy zatrudnienia
- przedstawia procedury składania skarg na nieprawidłowe działanie Armatora/Agenta
- procedury komunikacji z rodzinami marynarzy podczas trwania kontraktu
- politykę bezpieczeństwa pracy na morzu,
- szczegóły wymagań armatora,
- wyjaśnienie polityki alkoholowej i narkotykowej armatora,
- wyjaśnienie warunków ubezpieczenia i odszkodowań,
- przedstawia kandydatowi zasady działania Armatora i schemat organizacyjny oraz wymogi bezpieczeństwa obowiązujące na statku,

Operator kompletuje dokumenty do otrzymania dokumentów flagowych zgodnie z wymaganiami administracji morskich kraju Armatora.

Po przeprowadzeniu wszystkich formalnych działań i akceptacji, operator powiadamia zatrudnionych przekazując im następujące dane:

- datę rozpoczęcia pracy,
- detale lotu i namiary na Agenta odbierającego marynarza z lotniska i transportującego go na Statek,
- detale transportu na lotnisko,

Należy zapewnić marynarzowi możliwość dokładnego zapoznania się z warunkami zatrudnienia.

Udzielić rad i wyjaśnień w przypadku wątpliwości.

Dane pracownika zatrudnionego po raz pierwszy zostają wprowadzone do bazy danych oraz zostaje założonateczka osobowa marynarza lub folder elektroniczny, zawierający kopie dyplomów(świadectw kwalifikacyjnych), świadectwa zdrowia, potwierdzenia autentyczności dyplomów oraz inne dokumenty według wymagań armatorów.

Dostęp do danych marynarzy jest zabezpieczony przed dostępem do nich osób niepożądanych.

Zbiory z zapisami dotyczącymi marynarzy są zabezpieczone przed utratą i zniszczeniem.

Operator jest odpowiedzialny za aktualność zapisów znajdujących się w dokumentach zatrudnionych i za okresowy ich przegląd.

Operator zawiadamia wszystkich kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani.